

**Comune di
Castelbottaccio**

Iscrizione al Registro del Volontariato Civico

Il sottoscritto..... nato a
Ilresidente a Castelbottaccio in Via.....
C.F.....Tel.....E-mail
Titolo di studio professione

Da compilare solo in caso di richiedente di età inferiore agli anni 18

Il sottoscritto/a nato/a a
residente aprov. Via n.
in qualità di **GENITORE/TUTORE** di **AUTORIZZA** il proprio
figlio ad inoltrare richiesta di iscrizione all'albo comunale dei Volontari Civici del Comune di Castelbottaccio
In fede

OFFRE

La propria disponibilità a svolgere attività di volontariato per il Comune di Castelbottaccio e

CHIEDE

l'iscrizione al Registro del Volontariato Civico, istituito con delibera di C.C. n. 26 del
20/12/2017 preferibilmente nel seguente settore/i:

- SETTORE SOCIALE
- SETTORE TECNICO / AMBIENTALE / URBANO
- SETTORE CULTURA/ SPORT
- SETTORE SCOLASTICO/EDUCATIVO

Elenco delle attività (a titolo esemplificativo):

- Attività di manutenzione di aree verdi pubbliche;
- Attività di manutenzione di attrezzature pubbliche poste all'interno di aree pubbliche;
- Attività di potature piante poste all'interno di aree pubbliche;
- Guida del pulmino di proprietà comunale sia per attività scolastica che extra scolastica;
- Raccolta rifiuti;
- Attività di pulizia strade e manutenzione verde urbano;
- Attività di aiuto e supporto alle persone anziane;
- Attività complementare di manutenzione degli edifici comunali;
- Attività ludico/ricreativo rivolto a bambini di età scolare e agli anziani residenti nella casa di riposo;

- Assistenza per realizzazione di eventi culturali;
- Ogni altra attività meritevole di valorizzazione che non rientri nelle competenze istituzionali del Comuneo di altri enti giuridicamente costituiti, svolta in modo volontaria e gratuita;

Altro settore suggerito dal volontario

.....

Eventuali esperienze professionali maturate:

.....

.....

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 della legge 445/200 e s.m. e .i. e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000)

- che l'attività è prestata in modo totalmente spontaneo e gratuito;
- di operare in forma coordinata con il referente comunale preposto al coordinamento delle attività da svolgere e in base al Piano delle attività previsto;
- l'adeguata continuità dell' intervento per il periodo di tempo stabilito;
- la disponibilità alle verifiche periodiche concordate;
- di operare nel pieno rispetto dell' ambiente e delle persone a favore delle quali è tenuto a svolgere l'attività;
- di essere consapevole di essere direttamente e personalmente responsabile per danni a persone e a cose derivanti da comportamento doloso e negligente nello svolgimento delle attività;
- di essere consapevole che nessun rapporto di lavoro intercorre tra l'Amministrazione e il volontario in relazione alle attività spontaneamente e gratuitamente prestate.

DI ESSERE INFORMATO

- a) che è compito dei volontari rispettare le misure di sicurezza inerente la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs 81/2018 e dotarsi di tutti i dispositivi di protezione, come ricordato dall'Art. 5 del regolamento del servizio civico.
- b) che l' Amministrazione non è responsabile di mancanze, inadempienze o danni causati dal volontario prestatore dell'attività, né assume automaticamente a proprio carico alcun onere per rimborso spese derivanti da detta attività.

Castelbottaccio li, ___/___/___

IL RICHIEDENTE *

* n.b. per i ragazzi minorenni è richiesta la firma del genitore

Consenso al trattamento dei dati

La legge n. 196/2003 e s.m. ed i. prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelandola sua riservatezza e i suoi diritti.

L'utilizzo dei dati comunicati ha come finalità l'iscrizione al Registro del Volontariato Singolo. La gestione dei dati è informatizzata/manuale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro eventuale mancato conferimento comporta l'archiviazione della domanda.

Castelbottaccio li, __ IL RICHIEDENTE *

*** n.b. per i ragazzi minorenni è richiesta la firma del genitore**

ALLEGA

1. documento di identità (anche del genitore se il richiedente è minorenne)
2. certificato medico attestante l'idoneità psico-fisica allo svolgimento di attività volontarie come più sopra esemplificato.
3. Foto formato tessera.

Castelbottaccio li, / ___/

IL RICHIEDENTE *

*** n.b. per i ragazzi minorenni è richiesta la firma del genitore**

